



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2017 г.

№ 1278

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в подпрограмму «Реализация приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы муниципальной программы «Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2025 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, проектом государственной программы Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области на 2018-2022 годы» в рамках реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в подпрограмму «Реализация приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы» муниципальной программы «Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2025 годы, согласно приложению к постановлению.

И Р Г Х
ВХОДЯЩИЙ №
07 - 29 - 08 2017

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Глава администрации
ЗАТО г.Североморск**

И.Л. Норина

Верно:

Начальник отдела административных
и организационных вопросов

4/юв



Е.А. Каликина Е.А. Каликина

ПОРЯДОК

и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в подпрограмму «Реализация приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы» муниципальной программы «Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2025 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», проектом государственной программы Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области на 2018-2022 годы» и определяет условия отбора наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству для включения такой общественной территории в подпрограмму «Реализация приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы» муниципальной программы «Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2025 годы (далее – Муниципальная программа).

1.2. В качестве возможных проектов благоустройства общественных территорий могут быть предложены для обсуждения и благоустройства следующие виды проектов и территорий:

- благоустройство парков/скверов;
- устройство освещения улицы/парка/сквера;
- благоустройство набережной;
- устройство или реконструкция детской площадки;
- благоустройство территории возле общественного здания;
- благоустройство территории вокруг памятника;
- реконструкция пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха на конкретной улице;
- обустройство родников;
- обустройство пустырей;
- благоустройство городских площадей.

1.3. Подготовка предложений о признании общественных территорий муниципального образования ЗАТО г.Североморск подлежащими благоустройству осуществляется гражданами, проживающими на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, либо организациями, зарегистрированными на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

2. Формы участия граждан, организаций в обсуждении

2.1. Предложения от граждан, организаций о включении в Муниципальную программу наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству (далее - Предложение), подаются в отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Предложение должно содержать:

- 1) для гражданина - фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя.

Для юридического лица - наименование юридического лица и его место нахождения, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика;

2) адрес (местоположение) территории общего пользования, подлежащей благоустройству;

3) кадастровый номер земельного участка, на котором расположен объект, подлежащий благоустройству (при наличии);

4) обоснование предложения (с учетом состояния существующих объектов благоустройства предложенной общественной территории);

5) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Все листы Предложения и прилагаемые документы должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны инициатором Предложения.

Для юридических лиц Предложение должно быть скреплено печатью инициатора Предложения.

3. Порядок и сроки внесения гражданами, организациями Предложений

3.1. Отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск в срок не менее чем за три календарных дня до начала приема Предложений:

- размещает на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о приеме Предложений от граждан, организаций с указанием срока начала и окончания приема таких Предложений, а также форму подачи Предложения;

- организует размещение в газете «Североморские вести» информации о начале приема Предложений от граждан, организаций.

3.2. Срок приема Предложений от граждан, организаций должен составлять не менее семи календарных дней с даты начала приема Предложений.

3.3. Предложения принимаются отделом архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск по адресу: город Североморск, улица Ломоносова, дом 4, в рабочие дни: понедельник - пятница с 9.00 до 17.00; перерыв с 13.00 до 14.30.

4. Порядок рассмотрения Предложений граждан, организаций

4.1. Для рассмотрения и оценки Предложений граждан, организаций создается общественная комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Североморск.

4.2. Предложения граждан, организаций, поступающие в отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск, подлежат обязательной регистрации в день поступления таких Предложений и передаче в общественную комиссию по мере поступления Предложений.

4.3. Представленные для рассмотрения и оценки Предложения граждан, организаций, поступившие с нарушением Порядка, срока и формы подачи предложений, по решению общественной комиссии оставляются без рассмотрения.

4.4. Представители заинтересованных лиц, уполномоченные на представление Предложений, вправе участвовать при их рассмотрении в заседаниях общественной комиссии, по письменному заявлению.

4.5. По итогам рассмотрения поступивших Предложений общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к включению в Муниципальную программу либо отклонению.

4.6. По результатам заседания общественная комиссия готовит протокол оценки (ранжирования) предложений.

Протокол содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших предложений;
- количество и содержание поступивших предложений, оставленных без рассмотрения, по основаниям, указанным в пункте 4.3 настоящего Порядка;
- содержание предложений, рекомендуемых к отклонению;
- содержание предложений, рекомендуемых для принятия.

4.7. Предложения, соответствующие требованиям пунктов 2.1 - 2.4, 3.1 настоящего Порядка, рассматриваются общественной комиссией по следующим критериям:

Критерии отбора наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству, для включения в Муниципальную программу

№ п/п	Критерии отбора объектов	Балльная оценка, балл
1.	Проведение работ по благоустройству общественной территории в рамках ранее реализуемых программ	
	Отсутствует за последние 0 - 5 лет	0
	Отсутствует за последние 5 - 10 лет	5
	Отсутствует за последние 10 - 20 лет	10
	Отсутствует свыше 20 лет	20
2.	Стадия создания общественной территории	
	Требуется создание новой общественной территории	0
	Общественная территория создана	50
3.	Продолжительность эксплуатации общественной территории	
	До 10 лет (включительно)	10
	От 10 до 20 лет (включительно)	20
	От 20 до 30 лет (включительно)	30
	От 30 до 40 лет (включительно)	40
	Свыше 40 лет	50
	Наличие проектной документации благоустройства общественной территории	
	Да	50
	Нет	0

5. Представленные для рассмотрения и оценки Предложения граждан, организаций по результатам заседания общественной комиссии включаются в проект Муниципальной программы исходя из даты представления Предложений, при условии их соответствия установленным требованиям с учетом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск, а также дополнительных средств, предусмотренных на софинансирование мероприятий по благоустройству общественных территорий за счет средств федерального бюджета и бюджета Мурманской области.

6. Решение общественной комиссии оформляется протоколом в день его принятия и размещается в порядке, установленном положением об общественной комиссии, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Североморск.

В отдел архитектуры и градостроительства
администрации ЗАТО г.Североморск
от <1> _____

_____,
(фамилия, имя и отчество (при наличии))
место жительства:

_____,
(индекс, страна/республика, край, область, населенный
пункт, улица, дом, корпус, квартира)
реквизиты документа, удостоверяющего
личность гражданина:

(наименование документа)
серия _____ номер _____
выдан « _____ » _____ года

(кем выдан)
от <2> _____

(наименование юридического лица)

государственный регистрационный номер
записи о государственной регистрации
юридического лица

_____, <2>
идентификационный номер
налогоплательщика _____ <2>.

<1> для граждан.
<2> для юридических лиц.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**о включении в подпрограмму «Реализация приоритетного проекта
«Формирование комфортной городской среды» на территории
ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы муниципальной программы
«Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г.Североморск»
на 2016-2025 годы наиболее посещаемой общественной территории,
подлежащей благоустройству**

Адрес (местоположение) общественной территории, подлежащей благоустройству	
Кадастровый номер земельного участка, на котором расположен объект, подлежащий благоустройству <*>	
Обоснование предложения (с учетом физического состояния предложенной	

общественной территории)	
Предложение по благоустройству	

<*> заполняется при наличии сведений у инициатора.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству, в соответствии с действующим законодательством.

Подтверждаю достоверность представленной информации. Я предупрежден(а) об ответственности за представление ложных или неполных сведений. Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (даем) свое согласие администрации города Мурманска и ее структурным подразделениям на обработку моих персональных данных, указанных в Предложении. С персональными данными может производиться автоматизированная и неавтоматизированная обработка.

Согласие действует с момента подачи данного предложения о включении в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству, до моего письменного отзыва данного согласия. Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив в администрацию города Мурманска заявление в простой письменной форме <1>.

<1> для граждан.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)
